



СТАНДАРТ

ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА КОНСУЛТАЦИИ В ДИСТАНЦИОННО ОБУЧЕНИЕ

Пловдив, 2016 г.



ЦЕНТЪР ЗА ДИСТАНЦИОННО ОБУЧЕНИЕ

УТВЪРЖДАВАМ,

РЕКТОР:

[Signature]
/проф. д-р инж. Д. Димитров/

Дата: 13.06.2016 г.

СТАНДАРТ

ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА КОНСУЛТАЦИИ В ДО

Лекционните занятия в ДО по същество представляват консултации.

Консултациите се различават от лекционните занятия по тяхната същност и начин на провеждане. При тях се изисква студентите предварително да са се запознали с учебното съдържание, за да могат да задават конкретни въпроси с цел създаване на дискусия. В случай че студентите нямат въпроси, преподавателят обобщено представя същностните компоненти на учебното съдържание.

- На първата аудиторна консултация, по лекционния материал, преподавателят синтезирано представя предмета и структурата на учебната дисциплина. На същата консултация се представя и първата част от учебното съдържание – същност и основни елементи от нея. Дава разяснения по разработването на самостоятелните работи.

- На втората консултация, по самоподготовката, преподавателят синтезирано представя втората част от учебното съдържание, като набляга и разяснява същностните елементи от нея.

- На он-лайн консултацията преподавателят обобщава най-важните елементи от целия материал и отговаря на възникнали въпроси.

Основни принципи за провеждане на консултации предполагат:

- дискусия по същество върху учебния материал;
- изясняване на съществени постановки и отговори на конкретни въпроси;
- насоки за характера и подхода за разработване на самостоятелните работи и допълнителните задачи (курсови работи, реферати, казуси, есета и т.н.);
- разяснения относно начина на оценяване и текущия контрол;
- допълнителна информация за достъп до учебни ресурси извън указаната в уеб-базираната система;
- отговори на възникнали индивидуални въпроси и задачи за конкретния курс.

3. По време на консултациите преподавателят трябва да изложи концентрирано основните теми и цели на курса. При тези срещи по предварително определен график студентите имат възможност:

- да получат по-пълна представа за целите на курса;
- да бъдат информирани относно знанията и уменията (компетенциите), които ще имате след завършване на курса;
- да получат схема на протичане на курса, съответни задания, срокове, изисквания;
- да поставят конкретни въпроси по същността на курса.

Синхронните онлайн консултации се провеждат по предварително определен и публикуван в системата за обучение график.

Основни принципи за провеждане на онлайн консултации:

- отговори на конкретни въпроси;
- отговори на възникнали индивидуални въпроси и задачи за конкретния курс;
- дискусия по дадена тема;
- онлайн семинари.

Онлайн синхронните консултации се провеждат, чрез използване на:

- Skype;
- Чат сесии в системата за електронно обучение
- Модул за видеоконферентни лекции

Онлайн асинхронните консултации се провеждат при възникнали въпроси от страна на студентите. Преподавателят е задължен в рамките на 3 дни да отговори на поставени от студентите въпроси и да прави непрекъснат мониторинг на форума на курса. При възникнали или поставени от страна на студентите административни въпроси или въпроси и проблеми, които не са от компетенция на преподавателя, той трябва да информира своевременно организатора ДО.

Онлайн асинхронните консултации се провеждат, чрез използване на:

- е-мейл;
- вградените модули за комуникации в системата за електронно обучение
- форум на курса;
- система за обмен на съобщения.

Настоящият стандарт е актуализиран с решение на АС - протокол № 43/10.06.2016 г. и влиза в сила от датата на приемането му.